
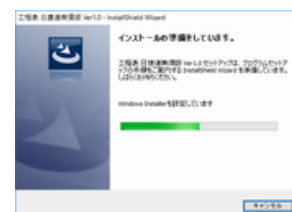
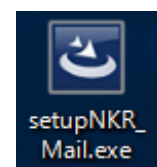


# 工程表日建連無償版 ご利用手順

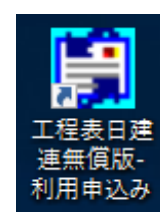
## STEP 1 「工程表日建連無償版」をインストールします。

- 1  クリックします。
- 2 「実行または保存」のメッセージが出たらデスクトップに保存します。  
・デスクトップに「setupNKR\_Mail.exe」が保存されます。
- 3 「setupNKR\_Mail.exe」をダブルクリックします。  
・「工程表日建連無償版Ver2.0セットアップ」が起動します。  
画面の指示に従ってインストールを進めてください。



## STEP2 ユーザー登録します。

- 1 デスクトップの「工程表日建連無償版-利用申込み」（右図）をダブルクリックします。
- 2 ユーザー登録画面に、ご利用開始日・官庁名・部署名・担当者名・E-Mailアドレス・電話番号・住所を記入して「入力内容確認」ボタンをクリックします。  
・「送信テキスト欄」に入力内容が表示されます。



①記入する

②クリックする

③送信テキスト欄に入力内容が表示される。

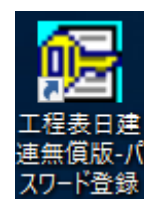
ご利用期間	2016/05/20 から 6 か月利用する	送信テキスト欄	***** 工程表日建連無償版ユーザー登録 *****
官庁名	○○○	●マシ名	●B0-83-FE-A7-9B-10
部署名	△△△	●官庁名	●○○○
担当者名	□□ □□	●部署名	●△△△
E-mail	aaaa@bb.co.jp	●担当者名	●□□ □□
電話番号	000-000-0000	●E-Mail	●aaaa@bb.co.jp
住所	〒○○○-○○○ ○○○-○○○	●電話番号	●000-000-0000
ご利用マシン	B0-83-FE-A7-9B-10	●住所	●○○○-○○○ ○○○-○○○
		●開始日	●2017/07/28
		●終了日	●2018/01/27

弊社アドレス koutei@kentiku.co.jp

- 3 メールソフトを起動し「送信テキスト欄」の内容をコピー貼り付けし、弊社アドレスにメールで送信してください。  
宛先：[koutei@kentiku.co.jp](mailto:koutei@kentiku.co.jp)

## STEP3 パスワードを登録します。

- 1 建築ソフトから翌営業日までにメールでパスワードが届きます。（営業時間 平日9:00~17:30）
- 2 デスクトップの「工程表日建連無償版-パスワード登録」（右図）をダブルクリックします。  
・パスワード登録画面が開きます。
- 3 メールで届いたパスワードを画面に貼り付けて「パスワードを確認」ボタンをクリックします。



パスワード

利用開始日から6ヶ月間、工程表が使用できます。  
6ヶ月の期間が終了する1週間前にメッセージが出ます。  
継続してご利用されたいときは、再申請で繰り返しご利用いただけます。